

**UCHWAŁA NR XVI/80/2016  
RADY GMINY CISNA  
z dnia 13 lipca 2016 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Cisna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016.446 j.t.) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2016.250 j.t.) oraz art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2015.87) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ustrzykach Dolnych, **Rada Gminy Cisna uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cisna** zwany dalej „**Regulaminem**” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach gminy Cisna.

**Rozdział 2**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 2.**

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym "Regulaminie".
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający do selektywnego odbierania odpadów komunalnych obejmujących:
  - 1) papier,
  - 2) szkło,
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) metale,
  - 5) opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji
  - 6) z odpadów powstałych w gospodarstwach domowych: przeterminowane leki i chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, a także odpady zielonepoprzez umieszczanie w odpowiednio oznakowanych i do tego celów przystosowanych pojemnikach oraz na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

3. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach.

### § 3.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w sposób obejmujący:
  - 1) mechaniczne lub ręczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń,
  - 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu,
  - 3) zgromadzenie uprzątniętego błota, śniegu lub lodu w miejscu niepowodującym zakłóceń w ruchu pieszym i ruchu pojazdów.
2. Zebrane odpady z części nieruchomości służących do użytku publicznego właściciel gromadzi we własnym pojemniku na odpady komunalne.

### § 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody niezawierającej innych substancji chemicznych.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
  - 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin,
  - 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
  - 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

## Rozdział 3.

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

### § 5.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
  - 1) pojemnik o pojemności 60 l;
  - 2) pojemnik o pojemności 120 l;
  - 3) pojemnik o pojemności 240 l;
  - 4) pojemnik o pojemności 1100 l;
  - 5) kontenery KP-7 - pojemnik o pojemności 7000 l.
2. Ustala się następujące rodzaje pojemników (worków) przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
  - 1) zielony z przeznaczeniem na opakowania szklane bezbarwne i kolorowe,
  - 2) żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,

- 3) niebieski z przeznaczeniem na makulaturę,
  - 4) czerwony z przeznaczeniem na odpady niebezpieczne,
  - 5) brązowy z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,
  - 6) czarny z przeznaczeniem na odpady pozostałe.
3. Właściciele i zarządcy nieruchomości są zobowiązani do dostosowania pojemności pojemników do liczby mieszkańców oraz ilości wytwarzanych odpadów przy uwzględnieniu, że średnia ilość tych odpadów wynosi:
- dla gospodarstwa domowego – 1500 l/rocznie/osobę;  
i na miesiąc:
- 1) dla szkół – 3 l na każdego ucznia i pracownika;
  - 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika;
  - 3) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdym 10 pracowników;
  - 4) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 60 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
  - 6) w obiektach kulturalnych i bibliotekach - 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
  - 7) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
  - 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
  - 9) dla hoteli, pensjonatów, agroturystyk i innych obiektów posiadających miejsca noclegowe, itp. – 30 l na jedno łóżko;
  - 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady;
  - 11) dla parkingów – 120 l.
4. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz warunki ich rozmieszczenia:
- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej- kosze uliczne o pojemności 35 do 75 l;
  - 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
5. Ustala się standardy utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:
- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania pojemników w stanie czystości zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz pojemnika;
  - 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
  - 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
  - 4) pojemniki na odpady komunalne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników podmiotów odbierających odpady komunalne w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości;
  - 5) pojemniki powinny być tak usytuowane, aby ich opróżnianie odbywało się bez konieczności wejścia na ogrodzoną część nieruchomości.

## § 6.

1. W przypadku nieruchomości zamieszkałych Gmina zapewnia pojemniki i worki do zbiorowego odbioru odpadów w miejscach wskazanych w harmonogramie.
2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając następujące normy:
  - 1) dla szkół, przedszkoli – 3l tygodniowo na każde dziecko, ucznia i osobę pracującą;
  - 2) dla instytucji publicznych – 10l tygodniowo na każdą osobę pracującą;
  - 3) dla lokali handlowych – 10l tygodniowo na każdą osobę pracującą;
  - 4) dla lokali rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10l tygodniowo na każdą osobę pracującą;
  - 5) dla pensjonatów – 10l tygodniowo na każde miejsce noclegowe i na każdą osobę pracującą.
3. Właściciele gospodarstw agroturystycznych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemnik o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając normę 10l tygodniowo na każde miejsce noclegowe i każdą osobę pracującą, która nie jest zgłoszona jako mieszkaniec danej nieruchomości.
4. Na przystankach komunikacyjnych oraz terenach użyteczności publicznej (plac zabaw, parki) winne być rozmieszczone kosze o pojemności 30l.

## § 7.

1. Pojemniki, o których mowa w rozdziale 3 powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym, i technicznym, poprzez dezynfekcję, dezynsekcję oraz stałą naprawę szczelności.
2. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców i osób trzecich, z zachowaniem wymogów określonych w przepisach odrębnych.

## Rozdział 4.

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## §8.

Tworzy się punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych surowców wtórnych w Wetlinie.

## §9.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady selektywnie zebrane – raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady zmieszane – raz na dwa tygodnie;
- 3) odpady z terenów przeznaczonych do użytku publicznego – raz na dwa tygodnie.

## § 10.

Określa się szczegółowy sposób pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

1. Niesegregowane odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach, lub workach a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.
2. Papier i tekturę, szkło i opakowania szklane, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe należy zbierać w workach, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.
3. Odpady ulegające biodegradacji należy zbierać w workach, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, przy czym odpady zielone można także:
  - 1) przekazywać do punktu selektywnej zbierania odpadów,
  - 2) gromadzić w kompostownikach przydomowych.
4. Przeteterminowane leki i chemikalia należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów lub do aptek do specjalistycznych pojemników.
5. Zużyte baterie i akumulatory należy:
  - 1) umieszczać w pojemnikach do tego wyznaczonych, usytuowanych na terenie gminy;
  - 2) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
8. Zużyte opony, tekstylia, odpady niebezpieczne i popiół należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
9. Odpady budowlane i rozbiórkowe – są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane – na indywidualne zgłoszenia. Właściciel nieruchomości lub dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u podmiotu uprawnionego, a ten z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin za dodatkową opłatą, której wysokość określona zostanie w wyniku wygranego przetargu.
10. Właściciel nieruchomości może także dostarczyć we własnym zakresie do punktu selektywnego zbierania odpady wymienione w ust. 2 – 8, w terminach otwarcia punktu.

## §11.

Odpady zielone, przeteterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, tekstylia i odpady niebezpieczne będą odbierane od właścicieli nieruchomości raz w roku z zastrzeżeniem § 10 ust. 10.

## §12.

Szczegółowe terminy odbierania odpadów zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w gminie oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy.

### §13.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Nieczystości ciekłe, winny być usuwane z nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy z częstotliwością gwarantującą nie przepełnienie zbiornika i zapobiegająca wypływowi nieczystości i zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej na warunkach podanych przez jej zarządcę, z wyłączeniem nieruchomości, które posiadają przydomowe oczyszczalnie ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.
3. Na terenie gminy, gdzie nie istnieje kanalizacja sanitarna lub jej budowa jest technicznie czy ekonomicznie nieuzasadniona, każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.
4. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do niezwłocznego podpisania z uprawnionym podmiotem umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej.

### Rozdział 5.

#### Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami (WPGO)

### § 14.

W gospodarowaniu odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) cele główne:
  - a) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów,
  - b) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
- 2) cele szczegółowe:
  - a) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie, w stosunku do ilości masy tych odpadów wytwarzanych w 1995 r., w ilości nie większej niż 35 % do dnia 16 lipca 2020 r.,
  - b) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku na poziomie:
    - rok 2017: 80%,
    - rok 2020: 95%.
  - c) wydzielenie odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwiania na poziomie do 70% do roku 2020,
  - d) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom unieszkodliwiania na poziomie:
    - rok 2017: 60%,
    - rok 2020: 95%.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 15.**

1. Osoby utrzymujące na obszarze Gmina Cisna zwierzęta domowe są zobowiązane:

- 1) do zachowania środków ostrożności, a w tym:
  - a) niepozostawiania zwierzęcia bez nadzoru,
  - b) trzymania zwierzęcia w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych nieruchomościach, zabezpieczonych przed samodzielnym wydostaniem się zwierzęcia na zewnątrz,
  - c) prowadzenia psów na smyczy na terenach ogólnodostępnych, a dodatkowo w kagańcu psów ras uznawanych za agresywne oraz psów wykazujących cechy agresywności lub swoim wyglądem i zachowaniem mogące stwarzać zagrożenie dla ludzi przebywających w otoczeniu,
- 2) posiadania podczas wyprowadzania psa poza obszar nieruchomości przyborów umożliwiających usunięcie nieczystości pozostawionych przez zwierzę,
- 3) usuwania zanieczyszczeń, pozostawionych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

#### **§ 16.**

1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielorodzinnych, osiedlach mieszkaniowych, budynkach jednorodzinnych w zabudowie szeregowej.
2. Na pozostałych terenach dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu następujących warunków:
  - 1) zapewnienia minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich, wynikających z odrębnych przepisów,
  - 2) zabezpieczenia zwierząt przed możliwością samowolnego opuszczenia nieruchomości,
  - 3) gromadzenia i usuwania powstających w związku z prowadzoną działalnością rolniczą odpadów i nieczystości w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
  - 4) niepowodowania przez prowadzoną działalność rolniczą uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich,
  - 5) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania w zakresie prowadzenia deratyzacji**

#### **§ 17.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
  - 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi do przetwórstwa bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,
  - 2) miejsca ustawienia większych pojemników na odpady komunalne,
  - 3) piwnice budynków użyteczności publicznej,
2. Powszechne akcje deratyzacyjne organizowane są wiosną w terminie od 15 do 30 marca i jesienią od 1 do 15 października.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi dodatkowe obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i termin jej przeprowadzenia.
4. Właściciele nieruchomości ponoszą koszt przeprowadzania deratyzacji.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 18.**

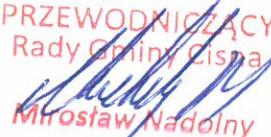
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisna.

#### **§ 19.**

Traci moc Uchwała Nr XXVIII/112/2013 Rady Gminy Cisna z dnia 31 stycznia 2013 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cisna (Dz. U. Woj. Podkarpackiego z 2013r. poz.1417).

#### **§ 20.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Cisna  
  
Mirosław Nadolny